

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 1 города Заозерного

«Согласовано» _____ Зам. директора по ВР Буянкова Т. И. «_17_» июня 2023 года	«Утверждаю» _____ Директор школы Крук И. В. Приказ № 01-10-180/1 от 31.07.23 2023 года
---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
объединения дополнительного образования
по социально-педагогическому направлению
Школьный пресс-центр
Салтынской Татьяны Андреевны

Возраст	15-16 лет	2023-2024 учебный год
Уровень обучения	базовый	

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база

Рабочая программа «Школьный пресс-центр» по социально-педагогическому направлению разработана для учащихся 15-16 лет на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014г. № 1726-р.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (действует с 01.01.2021)
- Проекта, разработанного Минобрнауки России и Департаментом государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» (включая разноуровневые программы) от 18.11.2015г. № 09-3242
- основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №1 г. Заозерного

1.2. Краткая характеристика курса

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный пресс-центр» нацелена на развитие и реализацию творческих способностей учащихся, совершенствованию навыков литературного творчества, повышению интереса к учебе, приобретению теоретических и практических навыков в работе с компьютером по основам журналистики и компьютерному дизайну, развитию умения ориентироваться в мире информации и работать с ней.

Программа актуальна, так как связана с личностным становлением школьников, овладением речевой и письменной культурой. Индивидуальный образовательный маршрут – это персональный путь реализации личностного потенциала обучающихся в образовании и обучении.

Новизна программы в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства в повседневной жизни.

Цель программы: создание условий для формирования и развития у учащихся:

- Интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики;
- Интересы к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право);
- Умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- Творческого мышления, познавательной активности;
- Способности к словотворчеству, индивидуальным особенностям языкового стиля;
- Коммуникативных навыков.

Задачи программы:

образовательные:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

воспитывающие:

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

развивающие:

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии, являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

1.3. Формы и режим занятий курса, объем и срок реализации программы.

Форма обучения - Очная/заочная/ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Срок реализации и режим работы

Срок реализации программы – 1 год. Общее количество часов – 126. Режим занятий: занятия проводятся из расчета 36 учебных недель, по 3,5 часа в неделю.

Занятия школьного пресс-центра проводятся еженедельно.

Формы занятий: эвристическая беседа, игра, тест, мастер-класс, круглый стол, теоретические занятия, практические занятия, телесъемки.

Виды занятий: комбинированное; получение новых знаний и навыков.

Расписание занятий

День	Время	Продолжительность занятия
вторник	15.00	1 ч.
среда	15.00	1 ч.
пятница	15.00	1,5 ч.

Характеристика группы

Программа предусматривает свободный набор группы детей от 15 до 16 лет, независимо от их успеваемости или поведенческих данных. Состав группы - 15 человек.

II. Результаты освоения курса

Сформулированы с учетом цели программы как требования к знаниям и умениям, приобретаемым в процессе занятий по программе, компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе, личностные, метапредметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы

2.1. Личностные результаты

К концу обучения обучающиеся получают возможность:

Знать:

- правила поведения на занятиях.

Уметь:

- умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи; любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре; интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- адекватно оценивать свои поступки и нести ответственность за их результат;
- правильно взаимодействовать с партнерами по команде (терпимо, имея взаимовыручку и т.д.);
- выразить себя в различных доступных и наиболее привлекательных видах творческой деятельности.

Применять:

- быть сдержанным, терпеливым, вежливым в процессе взаимодействия;
- подводить самостоятельный итог занятия;
- анализировать и систематизировать полученные умения и навыки.

2.2 Метапредметные результаты:

Знать:

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;

- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения.

Уметь:

- адекватно воспринимать предложения и оценку учителя, товарища, и других людей;
- контролировать и оценивать процесс и результат деятельности;
- формулировать собственное мнение и позицию.

Применять:

- применять полученные навыки в быту.

2.3 Предметные результаты:

Знать:

- основные правила русского языка, лексическое значение и происхождение слов, историю народа в целом.

Уметь:

- уметь разговаривать, строить логически и грамматически правильные предложения.

Применять:

- применять полученные знания и умения в повседневной жизни.

2.4 Краткое изложение системы оценки достижений (формы аттестации)

Формой оценки результативности образовательного процесса являются промежуточная и итоговая диагностика, проводимая в конце каждого года обучения, качество материалов, написанных в разных жанрах публицистики, участие в мероприятиях и конкурсах.

В процессе обучения по программе педагог использует разнообразный диагностический инструментарий для выявления, фиксации и предъявления результатов обучения.

**Учебно-тематический план
программы дополнительного образования «Школьный пресс-центр»**

№	Модуль (глава)	Кол-во часов	Формы контроля
1.	«Журналистика как профессия»	11	беседа, творческая работа, реферат, проект
2.	«Работа с текстом»	10	
3.	«Типология СМИ»	17	
4.	«Жанры журналистики»	23	
5.	«Практика»	33	
6.	«Радиожурналистика»	32	
	ИТОГО:	126	

III. Содержание курса

Раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

IV. Тематическое планирование

№	Модуль (глава)	Кол-во часов	Формы занятий
7.	«Журналистика как профессия»	11	эвристическая беседа, игра, тест, мастер-класс, круглый стол, теоретические занятия, практические занятия, телесъемки
8.	«Работа с текстом»	10	
9.	«Типология СМИ»	17	
10.	«Жанры журналистики»	23	
11.	«Практика»	33	
12.	«Радиожурналистика»	32	
13.			
	ИТОГО:	126	

V. Методическое обеспечение программы.

Формы и методы организации учебного процесса:

Материально-техническое обеспечение:

- учебный кабинет;
- учительский стол – 1 шт.;
- учебные столы – 15 шт.;
- доска (с возможностью магнитного крепления) – 1 шт.;
- компьютер – 15 шт.;
- принтер чёрно-белый – 1 шт.;
- принтер цветной – 1 шт.;
- мультимедийный проектор – 1 шт.;
- интерактивная доска – 1 шт.

Материалы и инструменты:

бумага ксероксная формата А3 и А4 – белая и цветная двусторонняя;

Информационное обеспечение:

интернет-, видео-, аудио- ресурсы.

VI. Список литературы.

1. Вакурова О.Ф., Воителева Т.М., Войлова К.А. и др. Русский язык: Большой справочник для школьников и поступающих в вузы. – М.: Дрофа, 2007
2. Журналистика в школе. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н.А.Спирина. – Волгоград: Учитель, 2010
3. Ладыгин М.Б. Основы теории литературы: Справочные материал для подготовки к урокам, устному экзамену и ЕГЭ: 10-11 классы/ М.Б.Ладыгин. – М.: ААСТ: Астрель; Владимир: ВКТ, 2011
4. Мазнева О.А. Практикум по стилистике русского языка: тексты и задания. 10-11 кл.: учеб.пособие для классов гуманитарного профиля общеобразоват.учреждений / О.А.Мазнева, И.М.Михайлова. – М.: Дрофа, 2006
5. Михайлова Е.В. Тесты и тексты для комплексного анализа: 10-11 классы. – М.: ВАКО, 2007
6. Розенталь Д.И. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация. –М.: ООО«Издательский дом «ОНИКС 21 век», 2005
7. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка/ Н.Н.Соловьева. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2011
8. Сухарева Л.И. Журналистика и русский язык. Элективный курс. 10-11 классы: учебно-методический комплект/ Л.И.Сухарева. – М.: Айрис-пресс, 2007
9. [http:// www.advesti.ru](http://www.advesti.ru) – «Словарь рекламных терминов».
10. <http://www.librero.ru/> - «Детская журналистика»
11. [http:// mcc.tgl.ru](http://mcc.tgl.ru) – «Организация школьной газеты».
12. [http:// www.nsportal.ru](http://www.nsportal.ru) - «Детская журналистика»

Календарно-тематическое планирование

Возраст: 15 – 16 лет

Учитель: Салтынская Т.А.

№ занятия	План дата занятия	Факт дата занятия	Вид занятия	Тема занятия
1.	1.09			История журналистики. Период пра-журналистики.
2.	5.09			История журналистики. Появление предпосылок для создания первых газет.
3.	6.09			История журналистики. Расцвет журналистики.
4.	6.09			Роль журналистики в обществе и роль ученического издания в жизни школы. Образ и этика журналиста. Знакомство с законами СМИ.
5.	8.09			«Я - журналист». Определение линии поведения юного журналиста. Образ и этика журналиста.
6.	12.09			Издатель и его функции. «Я знаю язык журналиста»: заключительное занятие по курсу «Введение в журналистику».
7.	13.09			Мастер-новость «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы. Научно-популярные издания
8.	15.09			Мастер-новость «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы. Научно-популярные издания
9.	19.09			Мастер-новость «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы. Научно-популярные издания
10.	20.09			Мастер-новость «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы. Научно-популярные издания
11.	20.09			Мастер-новость «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы. Научно-популярные издания
12.	22.09			Спортивные обозрения.

13.	26.09			Школьные издания.
14.	27.09			Заголовки материалов. Виды, особенности, оформление. Нахождение «желтых» заголовков в официальных материалах.
15.	27.09			Информационные агентства. Создание сообщений с учетом особенностей каждого СМИ.
16.	29.09			«Я - журналист». Определение линии поведения юного журналиста. Знакомство с законами СМИ.
17.	3.10			Знакомство с законами СМИ. Понятие «детская журналистика».
18.	4.10			Знакомство с законами СМИ. Понятие «детская журналистика».
19.	4.10			Понятие «детская журналистика». Факт как основа публикации. Создание материалов на основе одного факта.
20.	6.10			Варьирование содержания в зависимости от функций. Сбор информации как этап работы журналиста.
21.	10.10			Обработка полученной информации.
22.	11.10			Источники информации. Обработка полученной информации. Структура публикации. Определение «горящих» материалов.
23.	13.10			Структура номера газеты.
24.	17.10			Редактор как руководитель.
25.	18.10			Макетирование, его виды.
26.	18.10			История газет. Первые печатные газеты. Виды газет
27.	20.10			Корректурa материалов. Азы корректуры
28.	24.10			Детские печатные издания и социальные сети.

29.	25.10			«Круглый стол» на тему «Реклама в СМИ»: вред или польза? Организация и планирование работы редакции 1. Уметь продемонстрировать свою позицию, умение ее отстаивать. 2. Владение культурой речи.
30.	27.10			Структура редакции, организация и планирование её работы.
31.	31.10			Структура редакции, организация и планирование её работы.
32.	1.11			Система жанров в литературе и журналистике. Античный театр как предтеча жанров журналистики.
33.	1.11			Газетно-журнальные жанры. Жанры прессы. Определение функций жанров.
34.	3.11			Жанры прессы. Классификации жанров.
35.	7.11			Информационные жанры. Их роль и место на газетной полосе и в социальных сетях.
36.	8.11			Информационные жанры. Их роль и место на газетной полосе и в социальных сетях.
37.	10.11			Выявление характерных черт информационных материалов.
38.	14.11			Информация как жанр. Виды информации. Типы информации.
39.	15.11			Информация как жанр. Виды информации. Типы информации.
40.	15.11			Особенности отчета как информационного жанра. Его история на газетной полосе и в жизни.
41.	17.11			Виды отчета. Наблюдение за языковыми приемами при написании данного жанра.
42.	21.11			Аналитические жанры. Языковые особенности
43.	22.11			Обозрения. Использование обозрений в разных СМИ.
44.	24.11			Структура жанра «обозрение».
45.	28.11			Структура жанра обозрения. Понятие об этом жанре, его виды и признаки.

46.	29.11			Статья как газетный жанр. Роль и место статьи на газетной полосе. Структура газетного жанра.
47.	29.11			Корреспонденция. Ее особенности и отличия от других аналитических жанров.
48.	1.12			Художественно-публицистические жанры. Языковые и структурные особенности.
49.	5.12			Художественно-публицистические жанры. Языковые и структурные особенности.
50.	6.12			Художественно-публицистические жанры. Языковые и структурные особенности.
51.	8.12			Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповой заголовок. Структура данного жанра.
52.	12.12			Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповой заголовок. Структура данного жанра.
53.	13.12			Методы получения информации.
54.	13.12			Интервью как способ получения информации. Особенности проведения интервью. Способы его подачи.
55.	15.12			Интервью как способ получения информации. Особенности проведения интервью. Способы его подачи.
56.	19.12			Интервью как способ получения информации. Особенности проведения интервью. Способы его подачи.
57.	20.12			Психология респондента.
58.	22.12			Оформление интервью на газетной полосе и в социальных сетях. Социологический опрос и анкетирование.
59.	26.12			Оформление интервью на газетной полосе и в социальных сетях. Социологический опрос и анкетирование.
60.	27.12			Социологический опрос и анкетирование. Методы обработки и способы их подачи.
61.	27.12			Социологический опрос и анкетирование. Методы обработки и способы их подачи.
62.	29.12			Репортаж. Признаки репортажа.
63.				Особенности и предмет репортажа, его основа. Виды и типы.

64.				Особенности и предмет репортажа, его основа. Виды и типы.
65.				Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу.
66.				Фоторепортаж. Роль репортажа на газетной странице.
67.				Особенности оформления репортажа в газете и в других СМИ.
68.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
69.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
70.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
71.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
72.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
73.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
74.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
75.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
76.				Путевые заметки. Сочетание в путевых заметках элементов других жанров. Цель подобного жанрового разнообразия.
77.				Письма в редакцию. Их место и роль на газетной полосе и в социальных сетях. Правила оформления.
78.				Письма в редакцию. Их место и роль на газетной полосе и в социальных сетях. Правила оформления.

79.				Рецензия. Отличия рецензии от отзыва. Основные требования к рецензии. Виды рецензии.
80.				План работы над рецензией.
81.				Дискуссия. Представление портфолио воспитанников.
82.				Представление портфолио воспитанников.
83.				Представление портфолио воспитанников.
84.				Основы радиожурналистики. История радио.
85.				Основы радиожурналистики. Ораторское искусство.
86.				Основы радиожурналистики. Ораторское искусство.
87.				Основы радиожурналистики. Профессии, связанные с радио.
88.				Основы радиожурналистики. Жанры радиожурналистики.
89.				Основы радиожурналистики. Этика радиожурналистики.
90.				Основы радиожурналистики. Организация труда.
91.				Основы радиожурналистики. Интересы радиослушателей.
92.				Основы радиожурналистики. Интервью. Экспресс-интервью..
93.				Структура речевой деятельности. Виды и формы речи.
94.				Структура речевой деятельности. Характеристики устной речи.
95.				Структура речевой деятельности. Речевой этикет.
96.				Структура речевой деятельности. Управление голосом.
97.				Структура речевой деятельности. Средства выразительности речи.

98.				Структура речевой деятельности. Работа с микрофоном.
99.				Специфика работы на радиостанции. Основные стадии производства радиопрограмм.
100.				Специфика работы на радиостанции. Виды радиопередач.
101.				Специфика работы на радиостанции. «Язык» радио.
102.				Специфика работы на радиостанции. Позывные радио. Музыкальные заставки.
103.				Специфика работы на радиостанции. Шумы и музыка.
104.				Специфика работы на радиостанции. Дикторская речь на радио.
105.				Специфика работы на радиостанции. Обработка тестовой информации для радио.
106.				Специфика работы на радиостанции. Монтаж.
107.				Специфика работы на радиостанции. Выход в эфир.
108.				Заключительное занятие. Круглый стол «Жанровое разнообразие». Подведение итогов.