

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №1 города Заозёрного

«Согласовано» _____ Руководитель МО Назарчук Л.В. 26 августа 2024 год	«Согласовано» _____ Методист О.В. Свержевская 26 августа 2024год	«Утверждаю» _____ Директор школы И.В. Крук Приказ № 01-10-214 от «30 » августа 2024г.
---	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по элективному курсу «Русское правописание»
для 10б класса
учителя русского языка
Назарчук Людмилы Владимировны

Предмет	русский язык	
Класс	10	2024 – 2025 учебный год
МО	гуманитарного цикла	
Уровень обучения	базовый	

I. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база.

Рабочая программа по элективному курсу по русскому языку для обучающихся 10 класса на уровне среднего общего образования составлена на основе требований к результатам освоения ФОП СОО, представленных в ФГОС СОО, а также федеральной рабочей программы воспитания, с учётом Концепции преподавания русского языка и литературы в российской федерации (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р) и подлежит непосредственному применению при реализации обязательной части ФОП СОО.

1.2. Название учебного предмета и УМК.

Учебный предмет «Русский язык». В состав УМК входит:

- Русский язык. 10 -11 классы. Учебник для общеобразоват. организаций. Базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М. А. Мищерина-М.: ООО» Русское слово», 2021
- Гольцова Н.Г., Мищерина М.А. Русский язык. 10–11 классы. Поурочное планирование. Профильный уровень. Базовый уровень.
- Гольцова Н.Г., Мищерина М.А. Русский язык. 10–11 классы. Книга для учителя.

1.3. Цели и задачи изучения данного курса

- обеспечение качественной подготовки учащихся к успешной сдаче ЕГЭ по русскому языку ;
- анализ речевых высказываний;
- систематизация знаний по орфографии (трудные случаи);
- формирование умения применять правила на практике при решении тестов в формате ЕГЭ;
- употребление этикетных форм в письменной речи и при дистанционном письменном общении;
- создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел. Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни..

II. Планируемые результаты освоения курса

2.1. Личностные результаты должны отражать:

- 1) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- 2) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- 3) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- 4) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- 5) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- 6) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- 7) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

2.2. Метапредметные результаты должны отражать:

- 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- 5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- 6) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов.

2.3 Предметные результаты освоения конкретного учебного модуля

Обучающийся научится:

- владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;
- владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;
- адекватно понимать, интерпретировать и комментировать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) и функциональных разновидностей языка;
- участвовать в диалогическом и полилогическом общении, создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;
- создавать и редактировать письменные тексты разных стилей и жанров с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать текст с точки зрения его темы, цели, основной мысли, основной и дополнительной информации, принадлежности к функционально-смысловому типу речи и функциональной разновидности языка;
- различать значимые и незначимые единицы языка;
- проводить фонетический и орфоэпический анализ слова;
- классифицировать и группировать звуки речи по заданным признакам, слова по заданным параметрам их звукового состава;
- опознавать морфемы и членить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа;
- характеризовать морфемный состав слова, уточнять лексическое значение слова с опорой на его морфемный состав;
- проводить морфемный и словообразовательный анализ слов;
- проводить лексический анализ слова;
- опознавать лексические средства выразительности и основные виды тропов (метафора, эпитет, сравнение, гиперболы, олицетворение);
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию при проведении морфологического анализа слов;
- соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи;
- опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания;
- использовать орфографические словари.

Обучающийся получит возможность научиться:

- анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата; понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- опознавать различные выразительные средства языка;
- писать конспект, отзыв, тезисы и другие жанры;
- осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности;
- участвовать в разных видах обсуждения, формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта;
- характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда;
- использовать этимологические данные для объяснения правописания и лексического значения слова;
- самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

Модуль 1	Письменная речь.
Компетенции	Коммуникативная. Языковая(лингвистическая). Культуроведческая
знать/ понимать:	Особенности письменной речи
уметь	Взаимодействовать между людьми посредством языка

Модуль 2	Орфография. Разделы русской орфографии
Компетенции	Коммуникативная. Языковая (лингвистическая). Учебно-познавательная.
знать/ понимать:	Орфографию как систему правил правописания
уметь	Пользоваться различными словарями. Применять правила орфографии на практике.

Модуль 3	Речевой этикет
Компетенции	Коммуникативная. .Культуроведческая. Информационная.

знать/ понимать:	Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета. Речевой этикет как правила речевого поведения
уметь	Употреблять этикетные формы в письменной речи и при дистанционном письменном общении.

III. Содержание курса

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Речевая ситуация. Языковой анализ речевого высказывания. Особенности письменной речи.

Орфография как система правил правописания. Русское правописание. Орфографическое правило. Принцип единообразного написания морфем. Способы передачи содержащейся в правиле информации. Обобщающее правило для разделов русской орфографии. Система правил, связанных с правописанием морфем. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Работа со словарем «Строчная или прописная?».

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация. Употребление этикетных форм в письменной речи. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении.

IV. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Место элективного курса в учебном плане: 2 часа в неделю, 68 часов в год, 34 учебных недели.

№ п/п	Модуль (глава)	Количество часов
1.	Письменная речь.	4
2.	Орфография. Разделы русской орфографии.	60
3.	Речевой этикет	4
Итого:		68

Календарно-тематическое планирование по элективному курсу по русскому языку

Класс: 10

Учитель: Назарчук Л.В.

№ занятия	План. дата занятия	Факт. дата занятия	Тема занятия	Дистанционные образовательные технологии (Якласс)
Письменная речь(4 часа)				
1.	6.09		Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.	
2.	6.09		Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания	
3.	13.09		Возникновение и развитие письма как средства общения.	
4.	13.09		Особенности письменной речи.	
Орфография. Разделы русской орфографии(60 часов)				
5.	20.09		Орфография как система правил правописания. Русское правописание.	
6.	20.09		Орфография и пунктуация как разделы русского правописания	
7.	27.09		Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста	
8.	27.09		Различные способы передачи содержащейся в правиле информации.	
9.	4.10		Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: правописание морфем	
10.	4.10		Разделы русской орфографии и обобщающее правило для них: слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв.	
11.	11.10		Система правил, связанных с правописанием морфем.	
12.	11.10		Принцип единообразного написания морфем.	
13.	18.10		Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня.	+(доп)
14.	18.10		Правописание корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.	
15.	25.10		Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; е и э в заимствованных словах.	

16.	25.10		Правописание гласных корня: <i>е</i> и <i>э</i> в заимствованных словах.	
17.	8.11		Правила, нарушающие единообразие написания корня (<i>ы</i> и <i>и</i> в корне после приставок).	
18.	8.11		Понятие о фонетическом принципе написания.	
19.	15.11		Группы корней с чередованием гласных.	
20.	15.11		Группы корней с чередованием гласных	
21.	22.11		Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности	+(доп)
22.	22.11		Правописание иноязычных словообразовательных элементов.	
23.	29.11		Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания.	
24.	29.11		Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания.	
25.	6.12		Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i> .	
26.	6.12		Роль смыслового анализа слова при различении приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i> .	
27.	13.12		Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи.	
28.	13.12		Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов	
29.	20.12		Типичные суффиксы имен существительных и их написание.	
30.	20.12		Различение суффиксов <i>-чик-</i> и <i>-щик-</i> со значением лица. Суффиксы в именах существительных со значением уменьшительности.	
31.	27.12		Типичные суффиксы прилагательных и их написание.	
32.	27.12		Различение на письме суффиксов <i>-ив-</i> и <i>-ев-</i> ; <i>-к-</i> и <i>-ск-</i> . Особенности образования сравнительной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.	
33.	10.01		Типичные суффиксы глагола и их написание.	
34.	10.01		Различение на письме глагольных суффиксов <i>-ова-</i> (<i>-ева</i>) и <i>-ыва</i> (<i>ива</i>). Написание суффикса в глаголах с приставкой <i>обез/обес-</i>	+(доп)
35.	17.01		Образование причастий с помощью специальных суффиксов.	
36.	17.01		Практикум. Образование причастий с помощью специальных суффиксов.	
37.	24.01		Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.	
38.	24.01		Практикум. Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.	

39.	31.01		Различение окончаний -е и -и в существительных. Правописание личных окончаний глаголов.	
40.	31.01		Правописание личных окончаний глаголов.	
41.	7.02		Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании	
42.	7.02		Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании	
43.	14.02		Правописание согласных на стыке морфем.	
44.	14.02		Правописание согласных на стыке морфем.	
45.	21.02		Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.	
46.	21.02		Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.	
47.	28.02		Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы	+ (доп)
48.	28.02		Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи	
49.	7.03		Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога	
50.	7.03		Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.	
51.	14.03		Особенности написания производных предлогов.	
52.	14.03		Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов от созвучных сочетаний слов.	
53.	21.03		Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия).	
54.	21.03		Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия).	
55.	4.04		Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.	
56.	4.04		Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.	
57.	11.04		Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний	
58.	11.04		Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных	+ (доп)

			слиянием, и созвучных словосочетаний	
59	18.04		Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи	
60.	18.04		Работа со словарем «Слитно или раздельно?».	
61.	25.04		Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.	
62.	25.04		Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.	
63.	16.05		Работа со словарем «Строчная или прописная?».	
64.	16.05		Работа со словарем «Строчная или прописная?». Практикум.	
Речевой этикет(4 часа)				
65.	20.05		Речевой этикет как правила речевого поведения.	
66.	20.05		Речевая ситуация и употребление этикетных форм в письменной речи.	
67.	23.05		Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении.	
68.	23.05		Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	

Контрольно-оценочная деятельность

Выбор оценочных средств

№ п/п	Модуль (раздел)	Из ФОС
1.	Письменная речь.	Зачет
2.	Орфография. Разделы русской орфографии.	
3.	Речевой этикет	

Приложение 3

Реализация модуля «Школьный урок» по программе воспитания

В рамках реализации модуля «Школьный урок» программы воспитания из ООП НОО (ООО или СОО) для обучающихся соответствующего уровня образования (обучения) в рамках урочной деятельности предусмотрены отдельные направления воспитательной работы, которые будут реализованы через специальные формы, приемы и методы в согласии с возрастными целевыми приоритетами.

В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел. Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению школьников во взрослую жизнь окружающего их общества.

№	Воспитательные аспекты урока	Формы, методы, приемы
1.	установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности через использование знакомых детям примеров, образов, личного опыта; поощрения активности.	метод сотрудничества, коммуникативный метод, фронтальная, коллективная, индивидуальная работа, прием «Да-нет», этическая интерпретация художественных, научных, публицистических текстов
2.	побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации через соблюдение правил внутреннего распорядка (положение) и инструктажей; через личный пример учителя.	демонстрация учителем образцов и норм поведенческой, коммуникативной культуры в различных ситуациях, воспитание общепринятых норм поведения на примере положительных литературных героев. Метод сотрудничества, коммуникативный метод, игровой метод обучения, индивидуальная, групповая работа, ролевой сюжет
3.	привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения через организацию бесед,	метод сотрудничества, коммуникативный метод, фронтальная, коллективная, групповая работа, составление кластера, синквейн, мозговой штурм, беседы, дискуссии, дебаты

	дискуссий, дебатов о нравственных поступках, здоровье, политической, экономической, социальной, культурной жизни людей;	
4.	использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе, проведение уроков мужества, уставных уроков, уроков памяти;	этическая интерпретация художественных, научных, публицистических текстов, демонстрация учителем образцов и норм поведенческой, коммуникативной культуры в различных ситуациях, метод сотрудничества, коммуникативный метод, фронтальная, коллективная работа, проведение уроков мужества, уставных уроков, уроков памяти
5.	применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, интерактивных вебинаров, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, мастер-классов, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми; решение кейсов, голосования, опросов, в ходе обсуждения которых ученики активно включаются в поиск истины, открыто делятся мнениями и учатся аргументировать свою точку зрения; мозгового штурма, который дает возможность совместного генерирования идей и поиска нестандартных творческих решений, ИКТ и VR - технологий;	игровой метод, метод сотрудничества, коммуникативный метод, ИКТ, интерактивный метод, коллективная, групповая, парная работа, мозговой штурм, квест, видеосюжет
6.	включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока через квесты, деловые игры, ролевые игры, квизы, дебаты;	игровой метод, фронтальная, групповая, парная работа, квест, деловые игры, ролевые игры, дебаты
7.	организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи классное и школьное самоуправление;	метод сотрудничества, коммуникативный метод групповая, парная работа
8.	иницирование и поддержка проектной и исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими учебных (индивидуальных и групповых) проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения на школьных научных конференциях.	метод проектов, ИКТ, метод сотрудничества. публичное выступление, групповая, парная, индивидуальная работа, мозговой штурм, пресс-конференция, подводящий диалог

